



**План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 56
города Кирова
на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
---	-------------	------------------	---------------------------

I. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения

1.	Приведение в соответствие с законодательством локальных нормативных актов по антикоррупционной политике МБОУ СОШ № 56 города Кирова	август-сентябрь 2018	Директор Пушкарева Е.А.
2.	Размещение на сайте образовательного учреждения локальных нормативных актов школы по антикоррупционной политике.	в 10-дневный срок со дня принятия	Ответственный за актуализацию сайта Брендина Н.В
3.	Общее собрание трудового коллектива по актуализации знания положений локальных актов по антикоррупционной политике школы	август 2018	Директор Пушкарева Е.А
4.	Формирование или обновление пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
5.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А, зам.директора по АХЧ Ракитова Е.М.

II. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур

1.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
2.	Введение процедуры информирования работодателя	Постоянно	Директор

2	о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации		Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
4.	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
5	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., зам.директора по УВР и АХР Ракитова Е.А.
6	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
7	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Рабочая группа

III. Обучение и информирование работников

1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам	Сентябрь 2018,	Ответственный

	профилактики и противодействия коррупции	Февраль 2018	за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.

IV. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.

1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Октябрь, январь, июль	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
3	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
4	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Главный бухгалтер Ярославцева И.А.
5	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Главный бухгалтер Ярославцева И.А., директор Пушкарева Е.А.
6	Отчет перед Советом школы по использованию внебюджетных средств	1 раз в год	Главный бухгалтер Ярославцева И.А., директор, председатель Попечительского

			о совета школы Пушкарева Е.А. Тельцова О.С.
--	--	--	---

V. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.

1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Октябрь 2018, январь, июль 2019	Директор Пушкарева Е.А., Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н.В.
3	Отчет директора школы перед родителями о деятельности на общешкольном родительском собрании .	Сентябрь 2018, сентябрь 2019	Директор Пушкарева Е.А.

VI. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Рабочая группа
2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А.
3.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А.
4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Директор Пушкарева Е.А.
5.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее	Постоянно	Зам.директора по УВР Суслова Е.В.

	<p>выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ и ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 		
6.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	<p>Директор Пушкарева Е.А.</p>
7.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях.</p>	Постоянно	<p>Директор Пушкарева Е.А.</p>
8.	<p>Проведение антикоррупционной пропаганды в школе со всеми участниками образовательных отношений</p>	Постоянно	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н. В., директор Пушкарева Е.А</p>
9.	<p>Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией</p>	9 декабря	<p>Классные руководители, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Бабинцева Н. В.</p>
10.	<p>Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики</p>	Постоянно	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений , директор Бабинцева Н. В.</p>